

供应商投标报价常见问题及解决方案

目录

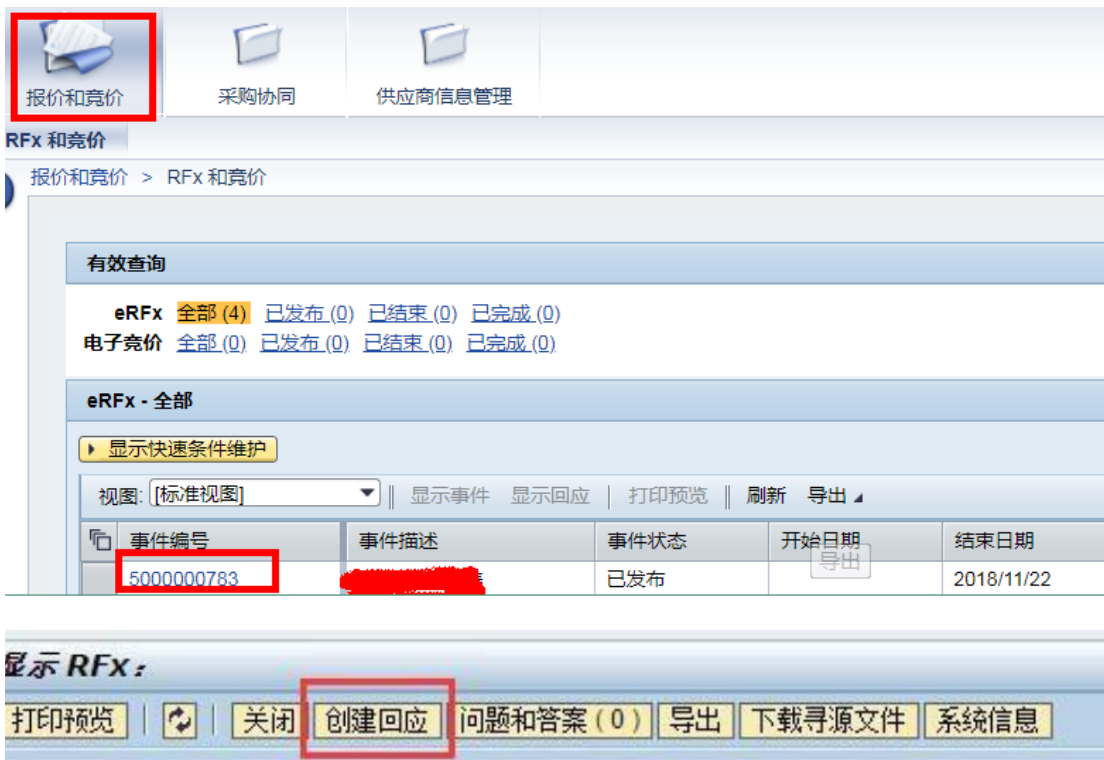
供应商投标报价常见问题及解决方案.....	1
1、供应商收到报价邀请函，但是查不到要报价的单据，如何处理？	2
2、供应商找不到在哪里进行报价，如何处理？	2
3、采购员邀请供应商进行报价，但是供应商无法报价，如何处理？	2
4、什么情况下，供应商可以修改报价，什么情况不可以修改报价？	2
5、供应商报价过程中，无法上传附件，如何处理？	3
6、保存或者已经提交的报价，在哪里进行修改？	3
7、供应商点击寻价单或者创建回应按钮，无弹窗，无法报价，如何处理？	3
8、供应商在报价的过程中，提示“该凭证已由 VD00000****进行处理”，如何解决？	4
9、供应商如何查看中标结果已确认？	4
10、供应商报价过程中，由于报价项目较多，如何进行快速报价？	4

1、供应商收到报价邀请函，但是查不到要报价的单据，如何处理？

解答：请确保登录的账号密码正确，能够投标报价的账号是销售负责人对应的账号。如果还无法查询到报价单，请联系采购员处理。

2、供应商找不到在哪里进行报价，如何处理？

解答：供应商投标人登录到系统之后，找到需要报价的询价单，点击创建回应按钮，进行报价。



3、采购员邀请供应商进行报价，但是供应商无法报价，如何处理？

解答：出现无法报价的情况，请查看报价截止时间是否已经到了，即报价是否已经结束。另外，请确保报价的账号正确。

4、什么情况下，供应商可以修改报价，什么情况不可以修改报价？

解答：在报价截止时间未到时，供应商可以修改报价。一旦报价时间截止，供应商不能够再修改报价。

5、供应商报价过程中，无法上传附件，如何处理？

解答：在显示状态下，供应商是无法针对报价单上传附件的。只能够在编辑状态下上传附件，如图所示：



点击编辑按钮进入编辑状态，在编辑状态下即可进行上传操作，如图所示：



6、保存或者已经提交的报价，在哪里进行修改？

解答：点击响应编号进入报价单，然后点击编辑按钮进行修改。



7、供应商点击寻价单或者创建回应按钮，无弹窗，无法报价，如何

处理?

解答：金光集团供应商管理平台，凡是蓝色链接的地方，都是可以点击弹出新的页面，如果未弹出，请进行浏览器的弹窗拦截设置，设置为允许弹窗。点击“创建回应”按钮无弹窗也按照此方法进行处理。

8、供应商在报价的过程中，提示“该凭证已由 VD00000****进行处理”，如何解决？

解答：出现此问题，代表异常关闭了业务单据或者同一张业务单据打开了多个页面，而导致业务单据被锁定。请点击“解除锁定”按钮进行解锁。

9、供应商如何查看中标结果已确认？


解答：针对于中标供应商，需要在金光集团供应商管理平台确认本次中标结果，点击“确认中标结果”按钮进行确认。同时可以快速查看哪些单据未进行确认，如图所示：



事件编号	事件描述	事件状态	开始日期	结束日期	响应编号	响应状态	中标已确认	事件版本	响应版本
5000000783	目录采购-好美	已发布		2018/11/22	Z000000403	已提交	<input type="checkbox"/>	2	1
5000000752	好美 快速询价	已发布		2018/11/21	Z000000383	已接受	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1
5000000749	单一寻源	已发布		2018/11/21	Z000000382	已接受	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1
5000000734	笔记本	已发布		2018/11/21	Z000000376	已接受	<input checked="" type="checkbox"/>	2	1


10、供应商报价过程中，由于报价项目较多，如何进行快速报价？

解答：针对于报价项目较多的情况，供应商可以点击“批量下载”的按钮，将需要报价的项目下载到 excel 里面，填写报价信息后，点击“批量更新”将报价上传到系统。如图所示：

显示 RFX :
 || [关闭](#) [问题和答案 \(0\)](#) [导出](#)

 RFX 编号 5000000783 RFX 名称 目录采购-好美 RFX 状态 已发布 RFX 开始日期 提交截止日
 RFX 应答 [7000000403](#)
[RFX 信息](#) [项目](#) [注释和附件](#)

▼ 项目概览

[详细信息](#) [添加行](#) [添加子行](#)   [复制](#) [粘贴](#) [删除](#) [批量下载](#) [批量更新](#)

行号	内部项目号	项目类型	产品标识	工厂	工厂名称	提交属性 / 属性	货币	描述
----	-------	------	------	----	------	-----------	----	----

内部项目号	项目类别	产品标识	描述	工厂	产品类别	数量	单位	目标值	交货日期
填写说明: 1、原有项目编号不要更改 2、新增项目顺延 3、请从第4行开始填写数据	1、必填, 只填编码; 2、可选值: MAT 物料 OUTL 概要 SERV 服务	按物料 招标时 必填	产品标识不填时, 必填	1、自购业务必填; 2、统购业务不填	产品标识 不填时, 必填	必填	产品标识 不填时, 必填	选填	选填
示例: 1	MAT	5030544 4	平板, 双面铜板纸, 80 克, 太空梭, A级	3009	20010201	100.12	KG	0	20190101